DIRECCION GENERAL DEL REGISTRO CIVIL
PROGRAMA DE TRABAJO DEL 2022
"CRONOGRAMA"
OFICIALIA 01 EL HIGO, VERACRUZ

Gobierno del Estado Libre y Soberano de Veracruz de Ignacio de la Llave
Dirección General del Registro Civil
EL HIGO

REF	ACTIVIDAD	CANTIDAD ANUAL	MESES ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
1.-	**ACTIVIDAD REGISTRAL**													
1.1	REGISTRAR NACIMIENTO	**350**	33	35	35	40	25	30	28	24	20	20	30	30
1.2	REGISTRAR MATRIMONIOS	**130**	9	30	10	12	11	8	10	12	4	5	5	14
1.3	REGISTRAR REC. DE HIJOS	**10**	0	2	2	0	2	2	2	0	0	1	0	0
1.4	REGISTRAR ADOPCIONES	**0**	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.5	REGISTRAR DIVORCIOS	**36**	2	2	3	2	5	4	5	1	3	2	5	2
1.6	REGISTRAR DEFUNCIONES	**150**	13	15	16	9	10	11	11	12	12	15	8	18
1.7	REGISTRAR INSC. DE SENT.	**0**	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.8	REGISTRAR INSCRIPCION DE	**3**	0	0	0	1	0	0	0	2	0	0	0	0
1.9	INTEGRAR Y ARCHIVAR APEND	**12**	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
1.10	ELABORAR EXPEDIR C. CERT.	**2500**	150	140	140	300	150	250	300	160	200	250	230	230
1.11	CERTIFICAR COPIAS DE ACTAS	**27**	1	3	2	5	3	2	4	2	1	2	1	2
1.12	ELABORAR Y EXP. CONST.	**25**	0	1	2	4	5	2	3	2	2	2	2	0
1.13	COTEJO DE ACTAS	**5**	0	1	0	0	1	0	2	2	1	0	0	0
1.14	REALIZADAS BUSQUEDAS	**25**	0	1	2	4	5	2	3	2	2	2	2	0
1.15	ELABORAR INDICES	**2**	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1
1.16	REALIZAR ANOT. MARGINALES	**8**	0	1	0	2	0	0	2	0	0	0	0	3
2	**CULTURA REGISTRAL**													
2.1	VISITAR ESCUELAS	**4**	0	0	1	0	1	0	0	0	1	1	0	0
2.2	VISITAS DE ESCOLARES A OFICINA.	**3**	0	0	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0
2.3	INST. ESTAND DE REG.CIV.EN FERIA	**1**	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0
2.3.1	MONT. OBRA DE TEATRO R.C.FERIA	**1**	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0
2.4	DAR DIFUCION A ACTIVIDADES	**5**	0	1	0	1	1	0	0	1	1	0	1	0
2.4.1	REALIZAR ENTREVISTA EN PRENSA	**12**	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
2.4.2	OBTENER NOTAS PERIODISTICAS	**12**	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
3.-	**CAMPAÑAS REGISTRALES**													
3.1	IMPL. CAPAÑAS PERMANENTES	**1**	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
3.1.1	REAL. EL REG.EXT. DE NAC. ADULTO	**30**	1	2	3	4	4	3	2	2	3	2	2	2
3.2	IMPL. CAMPAÑAS ANUALES	**3**	0	1	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0
3.2.1	REALIZAR LA CAP. 14 DE FEB.MAT.	**1**	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3.2.2	REALIZAR CAMP. 30 ABRIL DE NAC.	**1**	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0
3.2.3	REALIZAR CAMP. 10 DE MAYO MAT.	**1**	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0
3.2.4	REALIZAR LA CAP. 28 DE JULIO	**1**	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0
3.2.5	PROG. DE BECAS EST.DESTACADOS	**2**	0	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0
4	**CAPACITACION**													
4.1	EFECTUAR LA CAP. A OFICIALES.	**12**	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
4.1.1	REALIZAR CURSOS DE	**1**	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0
4.2	EFECTUAR CAP.A PERSONALDE OF.	**1**	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0
4.2.1	REALIZAR CURSOS DE	**1**	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0
4.3	IMPL.CAPACITACION EXTERNA.	**1**	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4.3.1	OTOR.CAP.A JEFES DE MAN.AGENTES Y SUBAGENTES MPALES.	**1**	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0
4.3.2	OTORGAR CAPACITACION A PARTER/	**1**	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4.3.3.	OTORGAR CAP.A SECTOR EDUC.	**1**	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0
4.3.4	OTORGAR CAP.A OTRAS INST.PUB.	**1**	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0
5.-	**REUNIONES DE TRABAJO**													
5.1	PART.EN REUNIONES EN LA DIR.GRAI	**12**	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
5.1.1.	REAL.ENT-REC.DOC.EN LA DIR.GRAL	**12**	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
5.2	CELEB.REUNION EN COOR.REG.	**12**	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
5.3	CELEB.REUNION CON PER.DE OFIC.	**12**	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
6.-	**MANT.DE INST.Y PRESER.DE ARCHIVO**													
6.1	PROPOR.MANT.A LAS INSTALACIONE:	**1**	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0
6.2	PROPOR.MANT. A MOB. Y EQUIPO	**1**	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6.3	REAL.LA FUMIGACION DE ARCHIVO	**1**	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0